

## ДОГОВОР

### об учебной и производственной практике обучающихся ГАПОУ «Казанский радиомеханический колледж»

на базе МБУ ДО «Центр детского творчества» Вахитовского района г. Казани

«11» декабря 2017г.

№ 23

г. Казань

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Казанский радиомеханический колледж», именуемый в дальнейшем «Колледж», в лице директора **Мухаметова Камиля Баязитовича**, действующего на основании Устава, с одной стороны и МБУ ДО «Центр детского творчества» Вахитовского района г. Казани, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора **Саляховой Резеды Рифгатовны**, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Колледж в соответствии с «Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291 (с изменениями и дополнениями от 18 августа 2016г.), направляет обучающихся, а Организация предоставляет им места для прохождения учебной и (или) производственной практики (далее – практика).

1.2. С момента зачисления обучающихся в качестве практикантов на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в Организации.

### 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 2.1. Колледж обязуется:

2.1.1. Направлять обучающихся для прохождения учебной и (или) производственной практики в рамках реализации образовательной программы среднего профессионального образования по специальности:

код	наименование специальности
51.02.02	Социально-культурная деятельность (по видам)

2.1.2. Обеспечить теоретическую подготовку обучающихся, проводить контроль прохождения практики и оказывать методическую помощь руководителю практики от Организации.

2.1.3. Направлять обучающихся на практику в сроки, определенные календарным графиком проведения учебной и (или) производственной практики.

2.1.4. Обеспечить прибытие обучающихся на практику.

2.1.5. Разработать и согласовать с организацией программу проведения практики, планируемые результаты.

2.1.6. Осуществлять руководство практикой, контролировать реализацию программы и условия проведения практики, в том числе соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми.

2.1.7. Определять совместно с Организацией процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в ходе прохождения практики.

2.1.8. Разработать и согласовать с Организацией форму отчетности и оценочный материал прохождения практики.

2.1.9. Оказать обучающимся необходимое содействие в подготовке характеристики и отчета о практике.

2.1.10. Обеспечить соблюдение обучающимися в период прохождения практики правил внутреннего трудового распорядка Организации.

#### 2.2. Колледж имеет право:

2.2.1. Принимать участие в распределении обучающихся по местам для прохождения практики.

2.2.2. Оказывать методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий.

2.2.3. Оценивать результаты выполнения обучающимися программы практики.

2.2.4. При непредставлении обучающемуся рабочего места и работ, отвечающих требованиям учебных программ специальности, необеспечении условий безопасности труда, а также при использовании труда обучающегося на сторонних или подсобных работах отозвать обучающегося с места практики.

#### 2.3. Организация обязуется:

2.3.1. Принять в соответствии с утвержденным порядком приема обучающихся для освоения образовательной программы, в части прохождения учебной и (или) производственной практики обучающимся Колледжа по вышеуказанной образовательной программе среднего профессионального образования в объемах и в сроках в соответствии с календарными графиками образовательного процесса.

2.3.2. Предоставлять места практики обучающимся в соответствии с программой практики, календарным графиком по специальности среднего профессионального образования.



2.3.3. Согласовать программу практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику.

2.3.4. Предоставить рабочие места обучающимся, назначить руководителей практики от Организации, определить наставников.

2.3.5. Участвовать в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, составлять производственные характеристики (отзыв) с отражением в них выполнения программы практики и индивидуальных заданий.

2.3.6. Участвовать в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики.

2.3.7. Обеспечить безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

2.3.8. Проводить инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в Организации.

2.3.9. Обеспечить обучающихся необходимыми материалами, которые не составляют коммерческую тайну и могут быть использованы при написании курсовых/ дипломных работ (проектов).

2.3.10. Уведомлять Образовательную организацию о нарушении обучающимися графика практики, а также правил внутреннего трудового распорядка.

2.3.11. Предоставлять возможность повторного направления обучающегося на практику, если он не прошел практику по уважительным причинам.

2.3.12. Не привлекать обучающихся к выполнению тяжелых работ с вредными и опасными условиями труда.

2.3.13. В установленном порядке, совместно с колледжем организовать проведение квалификационных экзаменов по итогам освоения профессиональных модулей образовательной программы (по согласованию).

2.3.14. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с обучающимся в период прохождения учебной и (или) производственной практики в Организации в соответствии с действующим законодательством РФ.

#### **2.4. Организация имеет право:**

2.4.1. При наличии вакантных мест Организация вправе заключить с обучающимся срочный трудовой договор, с учетом специальности, на условиях оплаты согласно выполняемой работе на срок прохождения практики. При отсутствии вакансий на рабочие места и должности обучающимся предоставляется возможность прохождения практики в качестве специалистов Организации (по согласованию).

2.4.2. Организация вправе по окончании учебы предоставить молодым специалистам рабочие места по специальности (по согласованию).

### **3. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

3.1. Обучающиеся в период прохождения практики обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в Организации правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- вести дневник практики;
- по результатам практики составить отчет.

### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности в случае, если неисполнение или ненадлежащее исполнение ими своих обязательств по настоящему договору будет связано с обстоятельствами, не зависящими от их воли: природных явлений (землетрясений, наводнений), ограничительных и запретительных актов государственных органов, актов террора, войн и т.д.

4.3. Сторона обязана незамедлительно после наступления указанных в п.п. 4.2. настоящего договора обстоятельств уведомить другую Сторону о невозможности исполнения договора и подтвердить документально факт наступления указанных обстоятельств.

### **5. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

5.2. Настоящий договор может быть прекращен по основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Стороны вправе по обоюдному согласию отказаться от исполнения настоящего договора в любой момент с предварительным письменным уведомлением другой стороны не менее чем за 5 (пяти) дней до предполагаемой даты прекращения настоящего договора.



## 6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение 3-х лет, по истечении которых продлевается автоматически на следующий трёхлетний период, если одна из Сторон не заявит о желании прекратить его действие не позже, чем за 6 месяцев до истечения срока действия.

## 7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Продолжительность рабочего дня в период прохождения практики составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю.

7.2. Не допускать использования обучающегося на работах, не предусмотренных рабочей программой учебной и (или) производственной практики.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

8.2. Споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются комиссией из числа представителей от Организации и Колледжа. При не достижении соглашения, споры разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Стороны не вправе передавать третьей стороне свои права и обязательства, вытекающие из настоящего договора без письменного согласия другой стороны.

## 9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

### КОЛЛЕДЖ:

ГАПОУ «Казанский радиомеханический колледж»

Юридический адрес: 420021, г. Казань,  
ул. Красного Пожарника, д. 1а.

ОГРН 1021603483461

ОКПО 42119596

ИНН 1659017664 КПП 165901001

р/с 40601810700023000003

к/сч 30101810000000000805

ПАО «Ак Барс» Банк

БИК 049205805

ЛАВ 00708010-РадМкол

тел: 8(843) 202-32-01 college51@yandex.ru

Директор  К.Б. Мухаметов

«    »    2017г.

### ОРГАНИЗАЦИЯ:

МБУ ДО «Центр детского творчества»  
Вахитовского района г. Казани

Юридический адрес: 420021, РТ, г. Казань, ул.  
Лево-Булачная, д.48/1

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_

Телефон/факс: (843)292-22-68

E-mail: cdtvah@mail.ru

Директор  / Р.Р. Салыхова

\_\_\_\_\_ 2017г.

